



EINDHOVEN

BIJLAGE 3: Programma van Eisen

Europese aanbesteding volgens de openbare procedure

Uitvoering van Winterdiensten

Gemeente Eindhoven

Projectnummer / Kenmerk

605752101

Uitgave

Gemeente Eindhoven

Sector Ruimtelijke Uitvoering

Afdeling Stadsbeheer

Datum

13 mei 2021

Versie

Definitief

Vrijgegeven:	B.H.M. Hamers	Paraaf:

1. Programma van eisen, Administratieve bepalingen

1.1 Algemeen

- De Opdrachtgever kan de Opdracht tussentijds beëindigen als een Opdrachtnemer een aantoonbare wanprestatie levert.
- Indien er een bestaand of nieuw Perceel vrijkomt, dan zal bij minimaal 3 Opdrachtnemers, te selecteren via loting onder geïnteresseerde Opdrachtnemers, een offerte worden aangevraagd, waarbij de voorwaarden uit alle aanbestedingsdocumenten dit bestek van toepassing zijn/blijven.

1.2 Vergoedingen

- De Opdrachtnemer ontvangt per Preventieve en Sneeuwruimactie een vergoeding, zoals vermeld op het Inschrijfblad. Alle kosten gemoeid met het ter beschikking stellen van het voertuig, zoals brandstofverbruik tijdens de uitvoering van de Opdracht, verzekering, reiniging, onderhoud en afschrijving, worden geacht te zijn inbegrepen in de vergoeding per actie.
- De Vaste vergoeding wordt in het Winterseizoen maandelijks achteraf naar rato uitbetaald.
- Het rijden van de strooiroutes neemt in geval van een Preventieve actie onder normale omstandigheden ongeveer 2 uur in beslag. De maximale tijdsduur voor uitvoering van een Preventieve actie is 3,5 uur, gerekend vanaf het tijdstip van de oproep tot het einde van de strooiroute.
- De tijdsduur die een wiellader ingezet wordt tijdens een Preventieve actie is ongeveer 4 uur, gerekend vanaf het tijdstip van de oproep hiertoe tot het tijdstip waarop de laatste fietspad strooimachine is afgevuld en het terrein van de zoutloods ordentelijk is.
- Sneeuwruim acties en Wachturen worden vergoed op basis van nacalculatie en wordt berekend op basis van de gegevens uit het strooimanagementsysteem dat Opdrachtgever gebruikt of via de registratielijst die iedere actie moet worden getekend. Als begintijd geldt het tijdstip waarop de Opdrachtnemer na aankomst op de gemeentewerf de presentielijst heeft getekend. Indien een Opdrachtnemer de strooiactie aanvangt vanaf de gemeentewerf van de Opdrachtgever, wordt bij de berekening van de vergoeding 45 minuten extra vergoed voor de aan- en afrijtijden van de Opdrachtnemer. Te vergoeden totaalrijden worden naar boven afgerond op hele kwartieren.
- Voor inzet gepleegd buiten kantoortijden en op zaterdag wordt geen toeslag toegekend op de tarieven. Voor inzet gepleegd op zon- en erkende nationale feestdagen wordt een toeslag toegekend van 50% op de tarieven voor Preventieve en Sneeuwruim acties uit het Inschrijfblad.
- Voor Preventieve acties geldt dat het tijdstip van oproep bepaald of de zon- of feestdagtoeslag van toepassing is. Valt de oproep op een zon- of feestdag, dan geldt voor de gehele Preventieve actie de zon- en feestdagtoeslag. Valt de oproep niet op een zon- of feestdag, dan geldt voor de gehele Preventieve actie geen zon- en feestdagtoeslag. Voor Sneeuwruim acties wordt de werkelijke inzet op zon- en feestdagen bepaald aan de hand van de tijdsregistratieformulieren.
- Percelen kunnen onderhavig zijn aan wijzigingen, bijvoorbeeld door wegwerkzaamheden, afspraken met buurgemeenten, stadsuitbreidingen, aangepast beleid, etcetera. Als een Perceel zodanig wijzigt dat de totale rijtijd of rijafstand aantoonbaar én structureel met meer dan 10% toe- of afneemt, dan worden de tarieven voor Preventieve acties uit het Inschrijfblad naar rato verhoogd dan wel verlaagd met de extra rijtijd resp. rijafstand vermenigvuldigd met het tarief voor Preventieve acties uit het Inschrijfblad.
- Route- en Tariefswijzigingen worden altijd vooraf schriftelijk door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer gemeld.
- De inzet gepleegd tijdens de Vlootschauw, Incidentele acties, Doorlopende acties, Wachturen en t.b.v. reiniging van het materieel en voor het verkennen van aangepaste Percelen, worden vergoed conform de tarieven voor Sneeuwruim acties/Wachturen uit het Inschrijfblad.
- Het aanpassen van voertuigen t.b.v. het beschikbaar gestelde materieel, waaronder het aanbrengen van een DIN of S0-plaat en cabine doorvoeren en het indien noodzakelijk beschikbaar stellen van een naafpot t.b.v. de aandrijving van een naaf aangedreven strooimachine inclusief manuren, komt tijdens de looptijd van de Opdracht éénmalig voor rekening van Opdrachtgever.



1.3 Betalingen

Binnen 2 weken na afloop van een kalendermaand zendt Opdrachtgever een vergoedingen overzicht van de voorgaande maand aan Opdrachtnemer. Indien akkoord kan de Opdrachtnemer o.b.v. het overzicht een schriftelijke of digitale factuur (factuur@eindhoven.nl) indienen, onder vermelding van 60575, de contactpersoon van de Opdrachtgever en de maand waarover gefactureerd wordt. Als een Opdrachtnemer niet akkoord is met het overzicht, dan moet deze hiervoor contact opnemen met de Opdrachtgever voor overleg. De Opdrachtnemer ontvangt in ieder geval het bedrag, dat hem gegeven de voortgang van de dienstverlening ontwijfelbaar toekomt.

1.4 Kortingen opgelegd door de Opdrachtgever

Kortingen zullen door de Opdrachtgever in alle redelijkheid en billijkheid worden toegepast. Storingen, weersomstandigheden, calamiteiten, ongevallen en dergelijke die tot vertraging leiden, zullen in acht worden genomen bij de beoordeling van de korting. Het in rekening brengen van een korting laat onverlet dat de Opdrachtgever eventuele schade op de Opdrachtnemer kan verhalen. Het staat de Opdrachtgever vrij, als de Opdrachtnemer een oproep niet nakomt of de Opdracht verkeerd uitvoert, de werkzaamheden door derden te laten verrichten. Alle door de Opdrachtgever gemaakte kosten komen voor rekening van de Opdrachtnemer.

Geen korting wordt opgelegd in die gevallen waarin de Opdrachtgever de omstandigheden aanmerkt als overmacht. Als er andere redenen zijn waarom niet of te laat aan de Oproep gehoor gegeven kan worden, zal de Opdrachtgever deze meenemen in de overweging van het wel of niet toepassen van de korting.

Een korting van € 250,- kan door Opdrachtgever worden opgelegd:

- bij overschrijding van de voorgeschreven Responstijd, per Perceel per keer.
- bij het niet naleven van de regels op de gemeentewerf of in het openbaar gebied.
- als een preventieve actie langer duurt dan 3,5 uur, te rekenen vanaf het tijdstip van de oproep door de Opdrachtgever hiertoe, per Perceel per keer.
- na constatering door Opdrachtgever van het verkeerd uitvoeren van een actie, per Perceel, per keer. Tevens is de Opdrachtnemer verplicht om de actie alsnog correct voor eigen rekening uit te voeren.
- een bij uitvoering van de Opdracht aantoonbare overschrijding van de wettelijke maximale snelheden en de maximale snelheden genoemd in dit Programma van Eisen
- bij ontoelaatbaar gedrag tegenover andere weggebruikers, medewerkers van de Opdrachtgever en Opdrachtnemers, bevoegd gezag, etc. Dit ter beoordeling van de Opdrachtgever.
- per keer dat de Opdrachtgever constateert dat een door Opdrachtnemer ingezette medewerker of voertuig niet voldoet aan de voorwaarden uit de aanbestedingsdocumenten of de Inschrijving van de betreffende Opdrachtnemer.

Een korting van € 500,- kan door Opdrachtgever worden opgelegd:

- bij het niet bereikbaar zijn van de Opdrachtnemer op het door hem opgegeven telefoonnummer of reservenummer, per Perceel, per keer.
- bij het niet nakomen van een oproep, of meer dan één uur te laat is, per Perceel per keer.

De in dit artikel genoemde kortingen worden verbeurd zonder dat een ingebrekestelling nodig is en worden zoveel mogelijk verrekend met de maandelijkse betalingen.

De Opdrachtnemer kan naast de jaarlijkse indexering, gedurende de looptijd van de Opdracht, geen aanspraak maken op vergoeding van wijzigingen in loonkosten, brandstofkosten of andere kosten.



2. Programma van eisen, t.a.v. de uitvoering

2.1 Algemeen

- De Opdrachtnemer en diens personeel moeten zich bij de uitvoering van de Opdracht houden aan wet- en regelgeving, onder andere op het gebied van rij- en rusttijden, rijnsnelheid en alcoholgebruik.
- De Opdrachtnemer en zijn in te zetten medewerkers moeten rekening houden met werkzaamheden buiten kantoortijden, in moeilijke weers- en verkeersomstandigheden, met slecht zicht en soms onder tijdsdruk. Hierbij moet altijd de eigen veiligheid en die van andere weggebruikers in acht worden genomen
- Aanwijzingen van medewerkers van de Opdrachtgever dienen altijd te worden opgevolgd.
- In te zetten personeel moet de Nederlandse taal machtig zijn.
- De Opdrachtnemer dient gedurende de looptijd van de overeenkomst voor 1 oktober van ieder kalenderjaar aan de Opdrachtgever per email een gewaarmerkt overzicht (niet ouder dan 2 maanden) te sturen van in te zetten medewerkers met vermelding van geboortedatum, type Rijbewijs met vervaldatum en voertuigen, met relevante voertuiggegevens, zoals kopie kentekenbewijzen, massa ledig gewicht, laadvermogen en bouwjaar.
- De Opdrachtnemer is verplicht van alle in verband met de uitvoering van de Opdracht voorkomende ongevallen van welke aard ook, direct kennis te geven aan de Opdrachtgever, met verstrekking van alle door haar gewenste inlichtingen.

2.2 Gemeentewerf/zoutloods

Het materieel is gestald op de werf aan de Rooijakkerstraat 4E te Eindhoven. De zoutloods is gelegen aan de Lodewijkstraat 7 te Eindhoven. Voor deze terreinen gelden de volgende regels:

- Er geldt ter plaatse een snelheidsbeperking van maximaal 10 km/uur.
- Er kunnen maar een beperkt aantal voertuigen tegelijk aanwezig zijn op de gemeentewerf en de zoutloods. Overige voertuigen moeten buiten de werfterreinen wachten totdat er voldoende ruimte is, zonder daarbij andere weggebruikers te hinderen.
- Roken is enkel buiten toegestaan. Boetes die voortvloeien uit het overtreden van de rookafspraken, zullen direct worden doorbelast aan de betreffende Opdrachtnemer. Personen die de rookafspraken overtreden, kan de toegang tot de het terrein onttrokken worden.
- Parkeren van voertuigen kan enkel op openbare parkeerplaatsen in de omgeving van de genoemde terreinen. Kosten ontstaan door fout parkeren is voor rekening van de veroorzaker. Er mogen geen voertuigen met draaiende motoren geparkeerd worden.
- Enkel met toestemming van de Opdrachtgever mogen voertuigen voor risico van de Opdrachtnemer gestald worden op de werfterreinen.

2.3 Personeel

- De Opdrachtnemer stelt geschikte medewerkers beschikbaar voor een correcte uitvoering van de Opdracht. In te zetten medewerkers zijn minimaal 18 jaar oud bij aanvang van de Opdracht en moeten gedurende de looptijd van de Opdracht aantoonbaar beschikken over geldige verplichte Rijbewijzen.
- Medewerkers van de Opdrachtnemer en hun vervanger(s), die worden ingeschakeld bij de uitvoering van de Opdracht, moeten voor aanvang van de Opdracht en gedurende de looptijd van de Opdracht aantoonbaar de beschikking hebben over een geldig certificaat "Specifieke deskundigheid winterdienst" of vergelijkbaar conform de eisen uit de CROW publicatie 283. De opleidingskosten en de ureninzet worden geacht inbegrepen te zijn in de jaarlijkse vaste beschikbaarheidsvergoeding.
- Per Perceel moet een Opdrachtnemer minimaal één vervanger beschikbaar hebben om invulling te kunnen geven aan de Arbeids- en Rijtijdenwetten en -besluiten. Medewerkers en hun vervanger(s) moeten aan dezelfde eisen voldoen.
- Medewerkers van de Opdrachtnemer moet de beschikking hebben over een mobiele telefoon. Per Perceel moet de Opdrachtnemer een hoofd- en reserve telefoonnummer ter beschikking stellen t.b.v. de telefonische oproep voor de uitvoering van Winterdiensten. Het reservenummer wordt enkel gebruikt als Opdrachtgever op het hoofdnummer geen gehoor krijgt.
- Medewerkers van de Opdrachtnemer zijn verplicht bij de uitvoering van de Opdracht te dragen veiligheidsschoenen met stalen neus en veiligheidsjas/-hesje die voldoet aan het bepaalde in NEN-EN 471 'Waarschuwingsskleding met hoge zichtbaarheid'.
- Bij het aan- en afkoppelen van strooimachines en sneeuwruimmaterieel wordt geadviseerd om werkhandschoenen te dragen.
- Het wordt geadviseerd om het aan- en afkoppelen van sneeuwruimmaterieel met twee personen uit te voeren.



EINDHOVEN

- Tijdens het vullen van strooimachines met wegenzout moet de chauffeur in zijn voertuigcabine blijven.
- Tijdens het leegdraaien van strooimachines (van wegenzout) mag de chauffeur zijn voertuig niet achterlaten.
- Bij het afvullen van de pekeltanks van de strooimachines mag de chauffeur zijn voertuig niet achterlaten en wordt geadviseerd om veiligheidshandschoenen en -bril te dragen.
- Tijdens uitvoering van de Opdracht is het toegestaan om bijrijders mee te nemen, m.u.v. bijrijders jonger dan 16 jaar tussen 22.00 en 6.00 uur. Bijrijders mogen enkel navigerende taken verrichten.

2.4 Beschikbaar gesteld materieel

- De Opdrachtgever stelt materieel ter beschikking aan de Opdrachtnemer. Voor al het materieel is technische documentatie beschikbaar op de gemeentewerf. Op verzoek van de Opdrachtnemer wordt dit ter beschikbaar gesteld.
- Iedere chauffeur die wordt ingezet wordt geacht de werking van het beschikbaar gestelde materieel te kennen.
- De strooimachines worden door de Opdrachtgever via de bedieningskasten ingesteld op de standaardwaarden (dosering, strooi breedte en droog en vloeibaar dooimiddel). De in te zetten chauffeur kan deze incidenteel naar eigen inzicht aanpassen aan de omstandigheden.
- Alle het materieel heeft een vaste stallingsplaats op de gemeentewerf. Voor de Percelen 12, 15, 17, 30 en 31 geldt dat de ter beschikking gestelde strooimachines tijdens de winterperiode bij de Opdrachtnemer inpandig gestald moeten worden, ten behoeve van Incidentele acties op aangeven van de Opdrachtgever.
- In overleg met de Opdrachtgever kan het overige materieel gedurende de winterperiode elders inpandig gestald worden, mits daarbij aan alle voorwaarden uit dit bestek kan worden voldaan. De kosten hiervoor worden geacht inbegrepen te zijn in de eenheidsprijzen uit het Inschrijfblad. In dergelijke gevallen dient de betreffende Opdrachtnemer na iedere strooiactie de stortgoot en strooischotel van de strooi machine te reinigen. Schade als gevolg van het elders stallen van strooi materieel zal worden verhaald op de betreffende Opdrachtnemer.
- De Opdrachtgever draagt zorg voor onderhoud van het materieel. Hiertoe is een overeenkomst met derden gesloten. De Opdrachtnemer is verplicht om storingen aan het materieel zo spoedig mogelijk en op een correcte wijze door te geven aan de Opdrachtgever, zodanig dat de Opdrachtgever op basis van deze informatie de storing kan laten analyseren en verhelpen.
- De strooimachines zijn uitgerust met apparatuur, waarmee de locatie en de werking van de strooi machine in real time en achteraf kunnen worden bekeken.
- De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om gedurende de looptijd van de Opdracht materieel te vervangen, met de mogelijke verplichting voor de Opdrachtnemer het in te zetten voertuig laten ombouwen voor rekening van de Opdrachtgever.
- Het is niet toegestaan om ter beschikking gesteld materieel in te zetten voor eigen of commercieel gebruik zonder toestemming van de Opdrachtgever.
- In te zetten medewerkers moeten zuinig omgaan met het beschikbaar gestelde materieel. Schade aan strooi materieel zal in principe voor rekening van de Opdrachtnemer worden gerepareerd, tenzij deze kan aantonen dat de schade buiten zijn schuld is ontstaan. Schade aan het voertuig is altijd voor rekening van de Opdrachtnemer.

2.5 Dooi- en stroefmakende middelen

- De Opdrachtgever stelt dooimiddelen in vaste (Wegenzout) en in vloeibare vorm (Pekeloplossing) ter beschikking. Voor de levering daarvan is een overeenkomst met derden afgesloten. Als de omstandigheden dit vereisen, kan de Opdrachtgever stroefmakende middelen, b.v. in de vorm van zand ter beschikking stellen.
- In te zetten medewerkers moeten zuinig omgaan met het beschikbaar gestelde dooimiddelen. Het is niet toegestaan om tijdens het strooien de dosering aan te passen, om de zoutsilo leeg te krijgen.
- Het is niet toegestaan om ter beschikking gestelde dooimiddelen in te zetten voor eigen of commercieel gebruik zonder toestemming van de Opdrachtgever.



2.6 Strooiroutes

- De Opdracht is verdeeld in Percelen. Ieder Perceel bestaat uit een strooiroute, met uitzondering van het Perceel voor de wiellader. Alle strooiroutes samen vormen het Strooiprogramma van de Opdrachtgever. Het Strooiprogramma is opgesteld conform door de Opdrachtgever vastgesteld beleid. Bij de strooiroutes wordt onderscheid gemaakt tussen hoofdwegen, busbanen, secundaire wegen, fietspaden, bromfietsdoorsteken, objecten, terreinen en bushaltes.
- Strooiroutes zijn zodanig opgesteld dat deze bij Preventieve acties onder normale omstandigheden binnen 2 uur gereden moeten kunnen worden, exclusief aan- en afrijtijden en laden/lossen van dooimiddelen.
- Sneeuwruim acties nemen actie gemiddeld 6 uur in beslag, inclusief aan- en afrijtijden, op- en afbouwen van sneeuwruimmaterieel en laden/lossen van dooimiddelen.
- Medewerkers van Opdrachtnemers mogen tijdens de uitvoering van Winterdiensten gebruik maken van fietspaden, busbanen en voetgangersgebieden, als deze onderdeel uitmaken van aan hen toegewezen strooiroutes.
- De Percelen Sneeuwruimwerkzaamheden worden enkel tijdens Sneeuwruim acties ingezet.
- De definitieve Strooiroutes worden voor of tijdens de Vlootshow door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer ter beschikking gesteld door middel van een tekening en een tekstuele beschrijving van de route, zowel digitaal (PDF formaat) en op papier (minimaal A3 formaat). Onjuistheden of onduidelijkheden m.b.t. de strooiroutes moeten door de Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk gemeld worden aan de Opdrachtgever. In geval dat de tekening afwijkt van de tekstuele beschrijving, prevaleert de tekstuele beschrijving.
- De Opdrachtnemer moet voor aanvang van het Winterseizoen bekend zijn met alle aan hem toegewezen strooiroutes. De kosten voor routeverkenning worden geacht bij de jaarlijkse vaste beschikbaarheidsvergoeding inbegrepen te zijn.
- De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om gedurende de looptijd van de overeenkomst de strooiroutes te wijzigen, rekening houdend met het gestelde in paragraaf 1.2 Vergoedingen.
- De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat strooiroutes goed toegankelijk zijn. De Opdrachtnemer wordt geacht bijzonderheden over de aan hem toegewezen strooiroutes zo snel mogelijk door te geven aan de Opdrachtgever, zoals afsluitingen, obstakels, laaghangende takken en schades aan wegen of objecten.

2.7 Uitvoering van Winterdiensten

Winterdiensten zijn verdeeld in Preventieve, Incidentele en Sneeuwruimacties, dit op aangeven van de Opdrachtgever. Opdrachtnemers worden opgeroepen door middel van een automatische telefonische oproep die bevestigd moet worden.

Na oproep draagt de opzichter van de Opdrachtgever zorg voor:

- het openen en sluiten van terreinen en gebouwen,
- het aan- en uitdoen van verlichting op terreinen en in gebouwen,
- ontvangst en registratie van de Opdrachtnemers,
- doorgeven van de strooidosering aan de chauffeurs van de Opdrachtnemers,
- uitgifte en inname van de bedieningskasten van de strooimachines en sneeuwruimmaterieel,
- het in geval van sneeuwruimen indelen van Opdrachtnemers in staffelploegen.
- het (laten) verhelpen en registreren van storingen aan materieel,
- het bepalen en registreren van beschikbare dooimiddelen,
- het registreren van bijzonderheden over bv. voertuigen, materieel of strooiroutes.

Na oproep draagt de Opdrachtnemer en diens personeel zorg voor:

- coördinatie van in te zetten personeel en voertuigen voor de gegunde Percelen,
- het tijdig arriveren op de gemeentewerf en melden in de kantine bij de opzichter van de Opdrachtgever,
- tekenen van de presentielijst (aankomsttijd en paraaf),
- in ontvangst nemen van de bedieningskast en aankoppelen van het materieel,
- controle van het voertuig en materieel op werking, juiste bevestiging, en schades,
- het afvullen van voldoende dooimiddelen in overleg met de machinist van de wiellader,
- het op juiste wijze rijden en strooien/sneeuwruimen van de strooiroute(s) zoals aangegeven door de Opdrachtgever, waarbij regelmatig via de spiegels en de bedieningskast gecontroleerd moet worden of het strooi patroon en de dosering nog voldoen.
- Het respecteren van de ter plaatse geldende maximale wettelijke rijsnelheden, met dien verstande dat op hoofdwegen de maximale snelheid tijdens strooien 50 km/u bedraagt en op fietspaden



EINDHOVEN

- maximaal 30 km/u gereden mag worden. Bij sneeuwruimen geldt een maximale snelheid van 30 km/u op hoofdwegen en 15 km/u op fietspaden.
- na voltooiing van de strooiroute volledig afvullen van pekeltanks van de strooimachines.
- enkel op aangeven van de Opdrachtgever leegdraaien van de wegzout silo van de strooimachine in de zoutloods.
- enkel op aangeven van de Opdrachtgever moet de Opdrachtnemer het materieel na gebruik reinigen, door dit in de wasplaats onder waterdruk zoutvrij en schoon te spuiten,
- voor zover van toepassing, het stallen van het et toegewezen materieel na afloop van de werkzaamheden stallen op de vaste stalplaats op de gemeentewerf, met extra aandacht voor het ordentelijk weghangen van kabels en leidingen.
- het op verzoek van de Opdrachtgever assisteren van andere Opdrachtnemers,
- het bij de opzichter van de Opdrachtgever inleveren van bedieningskasten na afloop van de werkzaamheden,
- melden van storingen en schades aan het materieel aan de opzichter. In overleg met de opzichter van de Opdrachtgever mag de Opdrachtnemer zelf kleine storingen en schades aan het materieel (laten) verhelpen. De hiermee gemoeide kosten worden geacht te zijn opgenomen in de vaste vergoeding,
- melden van bijzonderheden over de strooiroute(s) aan de opzichter van de Opdrachtgever,
- In geval dat de uitvoering na aanvang van de strooiroute vertraging ondervindt, bijvoorbeeld bij het optreden van storingen aan voertuig of materieel of door ongevallen, moet de Opdrachtnemer dit direct telefonisch melden aan het door de Opdrachtgever beschikbare centrale telefoonnummer.
- aftekenen van de presentielijst op de gemeentewerf.

De Opdrachtnemer van het Perceel "wiellader" draagt zorg voor:

- het tijdig arriveren op de zoutloods en telefonisch melden bij de opzichter van de Opdrachtgever,
- het beladen van strooimachines op aangeven van de chauffeurs, indien nodig in overleg met de opzichter, rekening houdend dat sommige Opdrachtnemers niet vanaf de gemeentewerf zullen starten met strooien en gedurende de strooiroute bijladen.
- beladen van strooimachines, zodanig dat er zo min mogelijk dooimiddel wordt gemorst en dat er geen dooimiddel boven de rand van de zoutsilo uitkomt.
- na beladen van alle strooimachines melden van bijzonderheden aan de opzichter voor verdere instructies,
- het in de zoutloods deponeren van dooimiddel dat is vrijgekomen bij het beladen en leegdraaien van strooimachines.
- het ordentelijk houden van de zoutloods, waaronder het zoveel mogelijk zoutvrij houden en het verwijderen van zwerfvuil van het terrein in de daarvoor bestemde afvalbakken,
- indien nodig bijstand verlenen bij calamiteiten,
- het in overleg met de Opdrachtgever op afroep deponeren van geleverd dooimiddel in de zoutloods.

2.8 Responstijd

Medewerkers van de Opdrachtnemer zijn verplicht zich binnen 45 minuten na oproep door de Opdrachtgever te melden op de gemeentewerf en de actie 60 minuten na de oproep aan te vangen. Voor curatieve acties, waarbij sneeuwruim materieel ingezet wordt, wordt de medewerker van de Opdrachtnemer geacht binnen 75 minuten met de actie aan te vangen.

In het geval dat een medewerker van de Opdrachtnemer niet binnen de Responstijd aanwezig kan zijn op de gemeentewerf, dan moet dit zo spoedig mogelijk telefonisch gemeld worden bij de Opdrachtgever.



2.9 Vlootschouw

De Opdrachtgever houdt jaarlijks op de eerste zaterdag in oktober een Vlootschouw op de gemeentewerf. Deelname aan de vlootschouw is verplicht voor ieder voertuig en personeelslid dat de Opdrachtnemer gaat inzetten. Het programma zal per Perceel ongeveer 2 tot 4 uur in beslag nemen en omvat het volgende:

- Melden in de kantine op de aangegeven tijd en aftekenen van de presentielijst.
- Controle geldigheid Rijbewijs en certificaat "Specifieke deskundigheid winterdienst".
- In ontvangst nemen van de bedieningskast van het materieel en zich begeven naar de betreffende strooimachine.
- Controle van het strooivoertuig door de opzichter of monteur.
- Op aanwijzing van de opzichter of monteur aankoppelen en afstellen van de strooimachine en sneeuwruimmaterieel.
- Laden van dooimiddelen in vaste en vloeibare vorm op het terrein van de zoutloods.
- Afstellen en proefdraaien van het materieel in samenwerking met de opzichter of monteur.
- Op verzoek van de Opdrachtgever leegdraaien van de zoutsilo's van de strooimachines.
- Het afvullen van de pekeltanks van de strooimachines.
- Indien van toepassing, het terugplaatsen van het materieel op de betreffende stallingsplaats en inleveren bedieningskasten bij de opzichter van de Opdrachtgever.
- Nabespreking met uitreiking definitieve strooiroute met de coördinator Winterdienst van de Opdrachtgever.
- In overleg met de opzichter van de Opdrachtgever narijden van de strooiroute.
- Aftekenen van de presentielijst en vertrek.

2.10 Overleg

De Opdrachtgever houdt incidenteel overleg met de Opdrachtnemers. Het tijdstip en de frequentie van de besprekingen wordt bepaald door de Opdrachtgever in overleg met de Opdrachtnemers. Indien noodzakelijk kunnen derden uitgenodigd worden om een bespreking bij te wonen. De Opdrachtgever maakt van elke bespreking een verslag, dat in de volgende bespreking wordt vastgesteld. De kosten voor overleg worden geacht te zijn inbegrepen in de vaste beschikbaarheidsvergoeding.

2.11 Voertuigen

De benodigde voertuigtypen zijn hieronder beschreven. In Perceelsomschrijving staat per Perceel aangegeven welk type van toepassing is, conform onderstaande indeling (V1 t/m V13). De Opdrachtnemer moet uiterlijk tijdens de Vlootschouw aantonen dat zijn voertuig geschikt is voor Winterdiensten, conform de eisen uit dit Bestek. Dit ter beoordeling van de Opdrachtgever.

De door de Opdrachtnemer in te zetten voertuigen moeten voldoen aan de volgende eisen:

- moeten in goede staat verkeren en aan alle wettelijke eisen voldoen.
- zijn uitgerust met een, aan de voorzijde duidelijk zichtbaar, oranje zwaailicht.
- mechanisch, hydraulisch en elektrisch afgestemd zijn op het ter beschikking gestelde materieel.
- onklaar geraakte voertuigen moeten onmiddellijk vervangen kunnen worden door goed functionerende, gelijkwaardige voertuigen.
- zijn voorzien van een gesloten cabine.
- zijn voorzien van een montagesteun voor de bedieningskast, welke gedurende de looptijd van de Opdracht eenmalig ter beschikking gesteld wordt door de Opdrachtgever.
- strooimachines moeten zodanig opgebouwd of aangekoppeld kunnen worden, dat de strooiplaat tijdens gebruik nagenoeg horizontaal staat.
- alle voor rekening van de gemeente aangebrachte voorzieningen blijven eigendom van de gemeente.
- de Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat alle op het voertuig aangebrachte voorzieningen in goede staat blijven. Door toedoen van de Opdrachtnemer onklaar geraakte voorzieningen, worden direct voor rekening van de Opdrachtnemer vervangen of hersteld.
- voertuigen die ingezet worden tijdens Winterdiensten zijn uitgezonderd van de regels voor de milieuzone in de gemeente Eindhoven.



De voertuigen moeten als volgt uitgevoerd zijn:

Type V1: vrachtwagens voor winterdiensten op hoofdwegen

- het laadvermogen moet minimaal bedragen 10.000 kg.
- voertuigen met meer dan 4 assen zijn niet toegestaan.
- de hoogte van de laadbak/-vloer moet minimaal 1.350 mm (beladen toestand) en maximaal 1.750 mm (onbeladen toestand) zijn.
- de afmetingen van de laadbak/-vloer moeten geschikt zijn voor het deugdelijk plaatsen van de strooimachine.
- de laadbak/-vloer moet vlak zijn; voor een niet vlakke laadbak/-vloer zijn speciale maatregelen noodzakelijk tussen de strooimachine en de laadbak/-vloer.
- de afstand van de achterkant van de laadbak/-vloer tot het hart van de achteras voor strooimachines moet minimaal 1.250 mm en maximaal 1.750 mm bedragen.
- voorzien van cabine-aansluiting en -doorvoer t.b.v. voeding en besturing strooimachine.
- voorzien aan voorzijde van een 2 polige stekker t.b.v. bediening van de sneeuwplough.
- Voorzien van Rotopower naafadapter, welke gedurende de looptijd van de Opdracht eenmalig ter beschikking gesteld wordt door de Opdrachtgever.
- vangmuilkoppeling t.b.v. veiligheidsketting.
- trekoog/-ogen voor de vastzetband(en) met een minimale diameter van rond 25mm.

Voor het bevestigen van een sneeuwplough moet het voertuig aan de voorzijde voorzien zijn van een DIN-plaat (voor sneeuwploughen met een werkbreedte van minimaal 2,40 m), die:

- voldoet aan DIN 76060.
- centrisch is aangebracht.
- dusdanig aan het chassis van het voertuig is bevestigd dat optredende krachten tijdens het belasten van de sneeuwplough in voldoende mate op het chassis kunnen worden overgedragen.
- voorzien is van een passende afdekplaat, eenmalig beschikbaar gesteld door Opdrachtgever.

Type V2:

Idem aan Type V1 vrachtwagens met als extra eisen:

- het voertuig moet uitgerust zijn met een haakarmsysteem om de strooimachine op slede te kunnen opbouwen.

Type V3: lichte vrachtwagen voor winterdiensten op secundaire wegen en busbanen

Idem aan Type V1 vrachtwagens met als extra eisen:

- minimaal laadvermogen 3.500 kg.
- maximale totaalhoogte van 3,10 m.
- voertuigspanning van voertuig 12 of 24 Volt.
- voertuigen met meer dan 2 assen zijn niet toegestaan.
- de strooimachine wordt vastgezet met spanbanden, vangmuilkoppeling is daarom niet vereist.
- Aanbouwsysteem voor sneeuwplough betreft type SN-0.

Type V4: landbouwvoertuig voor winterdiensten op hoofd- en secundaire wegen

- geschikt zijn voor het trekken van een aanhang strooimachine een trekoog.
- minimaal nominaal motorvermogen van 100 kW of 134 pk.
- voertuigspanning van voertuig 12 Volt.
- hydrauliek aansluitingen t.b.v. bediening van de sneeuwplough vanuit de cabine.
- geschikt voor het dubbel pneumatisch remsysteem van de strooimachine.

Voor het bevestigen van een sneeuwplough moet het voertuig aan de voorzijde (aan chassis of in frontheinstallatie) voorzien zijn van een DIN-plaat (voor sneeuwploughen met een werkbreedte van minimaal 2,40 m), die:

- voldoet aan DIN 76060.
- centrisch is aangebracht.
- dusdanig aan het voertuig is bevestigd dat optredende krachten tijdens het belasten van de sneeuwplough in voldoende mate op het chassis kunnen worden overgedragen.
- voorzien is van een passende afdekplaat, eenmalig beschikbaar gesteld door Opdrachtgever.



Type V5: landbouwvoertuig voor winterdiensten secundaire wegen en fietspaden

De landbouwvoertuigen moeten als volgt uitgevoerd zijn:

- geschikt zijn voor het trekken van een aanhang strooimachine met een trekoog.
- maximale breedte, gemeten op de grond buitenzijde banden van 2,4 meter.
- toepassing van smalle tuinbouw of cultuurwielen/-banden is niet toegestaan, ter beoordeling van Opdrachtgever.
- maximale totaalhoogte van 3 m.
- maximaal totaalgewicht van 5.000 kg.
- voertuigspanning van landbouwvoertuig 12 Volt.
- een massa te koppelen aanhanger van minimaal 3.500 kg.
- geschikt zijn voor het elektrisch bedienen van en sneeuwplough 12V , met koplampenset en richtingaanwijzers.
- geschikt zijn voor het aan de achterzijde aankoppelen van een aftakas.

Voor het bevestigen van een sneeuwplough met werkbreedte van 1,8 m. of een sneeuwborstel met een werkbreedte van maximaal 1,70 m. aan het

landbouwvoertuig, moet het voertuig aan de voorzijde worden voorzien van een DIN plaat, die:

- voldoet aan DIN 76060.
- centrisch is aangebracht.
- dusdanig aan het chassis van het voertuig is bevestigd dat optredende krachten tijdens het belasten van de sneeuwplough in voldoende mate op het chassis kunnen worden overgedragen.
- voorzien is van een passende afdekplaat, eenmalig beschikbaar gesteld door Opdrachtgever.

Type V6: landbouwvoertuig met dubbel pneumatisch remsysteem

Idem aan Type V4 landbouwvoertuig met als extra eisen:

- geschikt voor het dubbel pneumatisch remsysteem van de strooimachine.

Type V7: landbouwvoertuig met beperkte spoorbreedte en hoogte

Idem aan Type V4 landbouwvoertuig met als extra eisen:

- maximale breedte, gemeten op de grond buitenzijde banden van 1,8 meter.
- maximale totaalhoogte van 2,25 m.

Type V8: landbouwvoertuig met beperkte hoogte

Idem aan Type V4 landbouwvoertuig met als extra eisen: maximale totaalhoogte van 2,75 m.

Type V9: landbouwvoertuig met beperkte voertuigbreedte

Idem aan Type V4 landbouwvoertuig met als extra eisen:

- maximale totaalhoogte van 2,45 m.
- maximale totale voertuigbreedte, incl. spiegels < 2,0 m. i.v.m. verkeerssluis.



EINDHOVEN

Type V10: bedrijfswagen (snelverkeer) met laadbak/-vloer met beperkte hoogte en breedte

Het voertuig moet als volgt uitgevoerd zijn:

- voorzien van winterbanden en trekhaak voor een snelverkeer aanhang strooimachine maximale breedte, gemeten op de grond buitenzijde banden van 2,0 meter.
- maximale totaalhoogte van 2,20 meter, inclusief zwaailamp en opgebouwde strooier.
- een massa te koppelen aanhanger minimaal 3.500 kg.
- voertuigspanning van 12 Volt.
- geschikt zijn voor de montage van een sneeuwborstel van ca. 300 kg en werkbreedte van ca. 1,8 m. middels aanbouwsysteem van type SN-0, welke:
 - centrisch is aangebracht.
 - dusdanig aan het chassis van het voertuig is bevestigd dat optredende krachten tijdens het belasten van de sneeuwborstel in voldoende mate op het chassis kunnen worden overgedragen.
 - voorzien is van een passende afdekplaat, eenmalig beschikbaar gesteld door Opdrachtgever.
 - middels een adapter kan op de aanbouwplaat ook een sneeuwplough worden gemonteerd.
- de laadbak/-vloer moet geschikt zijn voor het plaatsen van een motorunit van ca. 300 kg t.b.v. de hydraulische aandrijving van de sneeuwborstel (worden beschikbaar gesteld door Opdrachtgever). De specificaties van deze motorunit zijn:
 - Lengte van de motorunit ca. 1.760 mm,
 - hoogte ca. 950 mm,
 - breedte onderzijde ca. 850 mm,
 - aan de bovenzijde zijn insteekkokers gelast welke een breedte hebben van ca. 1.290 mm en zitten op 520 mm uit de onderkant.
 - De zijschotten van de laadbak/-vloer mogen maximaal 500 mm hoog zijn.
 - De motorunit moet op de 4 hoekpunten vast gezet kunnen worden, middels een oog op de laadbakvloer; het vastzetten gebeurt door middel van kleine spanbanden.
- het voertuig moet voorzien zijn van steunen t.b.v. 2 hydrauliek leidingen, die van de laadbak/-vloer (waar de motorunit op aangesloten wordt) naar de voorzijde van het voertuig lopen (waar de sneeuwborstel aangesloten wordt).

Type V11: bedrijfswagen (snelverkeer) met laadbak/-vloer voor handmatige winterdiensten

Het bedrijfsvoertuig moet als volgt uitgevoerd zijn:

- voorzien van winterbanden en een trekhaak voor een snelverkeer aanhanger.
- laadvermogen minimaal 1.000 kg.
- een massa te koppelen aanhanger minimaal 2.000 kg. i.v.m. sproeiaanhanger.
- minimale uitrusting aanwezig op het voertuig: 2 spades, 2 sneeuwschuivers en 2 bezems.
- voertuigspanning van 12 Volt.
- geschikt zijn voor de montage van een sneeuwplough van ca. 250 kg en werkbreedte van ca. 1,8 m. middels aanbouwsysteem van type SN-0, welke:
 - centrisch is aangebracht.
 - dusdanig aan het chassis van het voertuig is bevestigd dat optredende krachten tijdens het belasten van de sneeuwplough in voldoende mate op het chassis kunnen worden overgedragen.
 - voorzien is van een passende afdekplaat, eenmalig beschikbaar gesteld door Opdrachtgever.

Type V12: wiellader/laadschop

De wiellader moet:

- geschikt zijn voor wegzout belading van opzet- (maximaal 5 m³ silo) en aanhangstrooimachines (maximaal 1,7 m³ silo), zodanig dat tijdens het beladen het doormiddel in de silo van de strooimachines terechtkomt en niet ernaast, de minimale hoogte bedraagt 3,5 meter, gemeten van onderkant bak tot de grond.
- beschikken over een bak van ongeveer 1 m³ ten behoeve van aanhangstrooimachines en een bak van ongeveer 2 m³ ten behoeve van opzetstrooimachines.
- voorzien zijn van een werkende achteruitrijsignalering.
- Voorzien van goedgekeurde hijsbanden en –kettingen t.b.v. inzet bij calamiteiten tijdens de uitvoering van Winterdiensten.